

2-Tagesseminar: Dienstag 12. – Mittwoch 13. November 2019

Seminar

Moderne Postbearbeitung

Auf dem Weg zur Musterpoststelle - Ein Team schafft mehr als seine Einzelkämpfer!

Poststellen operieren heute im Spannungsfeld klassischer, traditioneller Arbeitsweise sowie modernsten Verfahren und Lösungen, die sich dem permanenten Wandel anpassen müssen.

Dieses Seminar soll helfen, die Lücke zwischen elektronischer und physischer Postbearbeitung zu schliessen. Wir wollen Sie für die neuen Anforderungen vorbereiten und sicherstellen, dass Ihre Poststelle für die Zukunft gut aufgestellt ist.

Zielstellung des Seminars

Damit man sich für die Zukunft vorbereiten und einmal unter Gleichgesinnten austauschen kann!

Die Poststelle gewinnt heute mehr und mehr an Bedeutung und wandelt sich zum Informationslogistiker. Um diesem hohen Anspruch gerecht zu werden müssen die Mitarbeiter gut zusammenarbeiten und das gesamte Spektrum der geforderten Tätigkeiten abdecken. Auch für diesen Bereich des Unternehmens gilt: Nichts ist beständiger als der Wandel – permanente Weiterbildung ist gefragt.

Für die Unterstützung dieses Wandels hin zu einem neuen Teamgeist haben wir das vorliegende Seminar entwickelt. Es ist ein Komplettpaket mit Besuch eines Unternehmens, bei dem wir Moderne Postbearbeitung live ansehen und anschliessend darüber diskutieren und uns austauschen können.

Die Teilnehmer erfahren an praktischen Beispielen, welche Bedeutung eine gut funktionierende und moderne Postbearbeitung und Informationslogistik für ein Unternehmen hat. Sie werden an die neuen Themen wie elektronische Verarbeitung von Dokumenten, Digitalisierung und Informationslogistik auf praktische Art und Weise herangeführt. Sie lernen Kennzahlenmanagement und die Konzeption der Musterpoststelle kennen, um sich optimal auf die Zukunft vorzubereiten.

Agenda

1. Tag: 09:00 - 17:00 Uhr

Entwicklung, Wandel und Chancen moderner Postbearbeitung

- Bedeutung der Postbearbeitung im Unternehmen
- Die Veränderungen über die Jahre - Trends
- Nicht alle Prognosen kommen wie vorhergesehen, andere kommen schneller als man denkt!
- Wandel ist ein Dauerzustand: Praktische Beispiele
- Entwicklung der Postbearbeitung hin zur Informationslogistik: Nur ein Schlagwort?
- Chancen der Postbearbeitung
- Schnittstelle zu den Fachabteilungen

Die Musterpoststelle – Prozesse - Benchmarking und Kennzahlenmanagement

In diesem Seminarteil lernen Sie die Verfahren der Postbearbeitung, deren Optimierungsmöglichkeiten und das Modell der Musterpoststelle mit seinen Kennzahlen und optimalen Prozessen kennen.

- Definitionen und Begriffe der Informationslogistik
- Prozesse der Postbearbeitung
 - Posteingangsbearbeitung
 - Verfahren der Sortierung der Eingangspost: Sortierkriterien, Öffnungsregeln
 - Einsatz von Brieföffnern: Technik, Kosten, Nutzen
 - Elektronische Posteingangssysteme: Einsatz, Kosten und Nutzen
 - Postzustellung und Botendienste
 - Tourenoptimierung
 - Verteilverfahren, Zustellfrequenz, Zustellverfahren
 - Selbstabholung versus Botendienst
 - Scannen der Eingangspost
 - Vorbereitung zum Scannen
 - Scanner und Scanverfahren
 - Scandurchsatz
 - Nachbearbeitung gescannter Dokumente
 - Nachweispflichtige Dokumente
 - Pakete, Eilzustellungen, Einschreiben, Ausschreibungen
 - Dokumentation, Erfassung, Zustellung, Nachweisverfahren
 - Einsatz von Soft- und Hardware
 - Sicherheit versus Effizienz
 - Postausgangsbearbeitung
 - Wiege- und Frankiersysteme
 - Abrechnung auf Kostenstellen
 - Portooptimierung

- Kennzahlen, Benchmarking und Optimierung der Prozesse
 - Vorstellung der Musterpoststelle mit BPM-Notation (Business Prozess Management)
 - Erarbeitung der kritischen Geschäftsprozesse
 - Welche Zusatzleistungen sollte eine Poststelle bieten?
- Klassische Postbearbeitung und neue Technologien
 - Klassische Postbearbeitung ist wichtig für das Unternehmen
 - Warum es immer auch papierbasierte Bearbeitung geben wird
 - Die neuen Verfahren der elektronischen Postbearbeitung sichern und Arbeitsplätze schaffen

2. Tag: 09:00 - 17:00 Uhr

Praxis, Technik und Verfahren moderner Postbearbeitung

Praxisbeispiel und Workshop: Beispielpoststelle als Basis für die Gruppenarbeit mit Aufgabenstellungen

- Welche Optimierungsmöglichkeiten gibt es in den Prozessen?
- Welche Service-Level sind zu verändern?
- Welche Technologien sind einzusetzen?
- Was lässt sich auf die eigene Postbearbeitung übertragen?
- Präsentation der Ergebnisse und Diskussion in der Gruppe

Rechtsfragen der Postbearbeitung

- Post- und Briefgeheimnis
- Brieföffnung
- Stempeln des Posteingangs
- Vertraulichkeit und Datenschutz

Chancen und Anforderungen an Poststellen

- Was erwarten Andere von der Poststelle in der Zukunft?
- Welche Anforderungen wurden gestern und werden morgen an Mitarbeiter gestellt?
- Welche Chancen hat die Postbearbeitung im Unternehmen?
- Wie macht man auf sich aufmerksam und präsentiert sich als moderner Dienstleister?
- Welche Maßnahmen sind für die Zukunft einzuleiten?

Zielgruppen

Dieses Seminar wendet sich an Mitarbeitende, Fach- und Führungskräfte innerbetrieblicher Poststellen und Logistikabteilungen sowie an Verantwortliche aus den Bereichen Druckzentrum, Organisation, Zentrale Dienste und Beschaffung.

Ihre Referenten

Klaus Gettwart, Bernd Karnatz und Holger Franke, die Praktiker der MailConsult GmbH, Berlin sowie Eric Breitenmoser von der Syspost AG, Wallisellen (<http://www.syspost.ch/de/seminare/unsere-referenten>) sind Ihre fachkundigen Referenten und geben objektive Informationen und Insiderwissen weiter.

Termine

2-Tagesseminar: Dienstag 12. November 2019 – Mittwoch 13. November 2019

Seminarbeginn: 09.00 Uhr

Seminarende: ca. 17.00 Uhr

Veranstaltungsort

Durchführungsort voraussichtlich in Glattbrugg. Wird zu einem späteren Zeitpunkt bekannt gegeben.

Teilnahmebeitrag

CHF 650.- exkl. MwSt. /Seminartag

Im Preis enthalten sind: Kursunterlagen, Pausengetränke, Mittagessen und Teilnahmezertifikat

Hotelempfehlung

Wird zu einem späteren Zeitpunkt bekannt gegeben.

Stornierungen

Bis zu zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn können Sie kostenfrei stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Eine Vertretung für den angemeldeten Teilnehmer ist möglich.